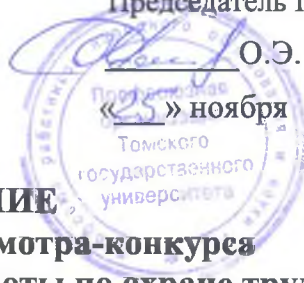


УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПО ТГУ

О.Э. Мерзляков

« 25 » ноября 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения смотра-конкурса
на лучшую организацию работы по охране труда
Профсоюзной организации сотрудников ТГУ (ПО ТГУ)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении Смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда (далее Положение) разработано в целях реализации законодательства об охране труда и обеспечения соответствия работ по охране труда в Национальном исследовательском Томском государственном университете (далее НИ ТГУ) требованиям нормативных правовых документов.

1.2. Положение устанавливает цели, задачи, порядок и сроки проведения Смотра-конкурса на лучшую организацию работы по охране труда (далее – Смотри), условия и показатели для определения победителей.

1.3. В Смотре участвуют все структурные подразделения НИ ТГУ.

2. Основные цели и задачи смотра.

2.1. Предупреждение травматизма и профзаболеваемости в НИ ТГУ.

2.2. Улучшение условий и охраны труда в структурных подразделениях НИ ТГУ, снижение количества работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда в процессе трудовой деятельности.

2.3. Повышение качества обучения по охране труда руководителей, специалистов, членов комиссий, уполномоченных (доверенных) лиц, работников НИ ТГУ.

2.4. Повышение эффективности контроля за соблюдением требований охраны труда на рабочих местах персонала и ответственности каждого работника за нарушения требований охраны труда.

2.5. Усиление пропаганды вопросов охраны труда, информированности работников в сфере охраны труда.

2.6. Повышение общей культуры производства.

2.7. Повышение заинтересованности руководителей структурных подразделений, профбюро подразделений и каждого работника в создании здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте.

2.8. Выявление и распространение положительного опыта работы в области обеспечения охраны труда в структурных подразделениях НИ ТГУ.

3. Организация и проведение смотра.

3.1. Смотри проводятся ежегодно.

3.2. Работа по организации, проведению и подведению итогов Смотра возлагается на комиссию по охране труда ПО ТГУ.

3.3. Устанавливается следующий порядок организации и проведения Смотра:

3.3.1. Организация и проведение Смотра среди подразделений НИ ТГУ и уполномоченных по охране труда ТГУ осуществляется на основании совместного решения комиссии по охране труда ПО ТГУ и отдела охраны труда ТГУ.

3.3.2. Материалы Смотра оформляются протоколом.

3.3.3. Оперативная и методическая работа по организации и проведению Смотра возлагается на комиссию по охране труда ПО ТГУ.

3.3.4. Комиссия по охране труда ПО ТГУ работает в течение всего периода прохождения Смотра и подводит итоги по результатам работы за год.

3.3.5. В ходе Смотра комиссия обобщает положительный опыт в решении вопросов охраны труда и способствует его внедрению как внутри структурных подразделений, так и в целом по НИ ТГУ.

4. Условия смотра-конкурса.

4.1. Основными показателями для оценки работы по охране труда в ходе Смотра среди структурных подразделений являются:

- организация и функционирование системы управления охраной труда в подразделении;
- состояние производственного травматизма и профессиональной заболеваемости;
- своевременное выполнение мероприятий, намеченных актами расследования несчастных случаев (при их наличии);
- выполнение годовых планов мероприятий по охране труда и освоение выделенных средств;
- обеспечение работающих санитарно-бытовыми помещениями и устройствами;
- наличие и работа уголков по охране труда;
- обеспечение работников спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;
- проведение обучения, стажировки, инструктажей, проверки знаний, дублирования персонала;
- выполнение мероприятий по результатам специальной оценки условий труда в части снижения количества вредных или опасных условий труда;
- проведение предварительных и периодических медицинских осмотров персонала;
- организация и проведение дней охраны труда;
- организация и проведение проверок состояния охраны труда на рабочих местах.
- обеспечение общественного контроля со стороны профсоюзных комитетов, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, организация их работы;
- изучение и внедрение в структурном подразделении передового опыта работы в сфере охраны труда;
- организация выполнения предписаний органов, осуществляющих государственный и ведомственный надзор и контроль в области охраны труда;
- обеспеченность работников инструкциями по охране труда);
- своевременное и качественное предоставление отчетности по охране труда и информации по выполнению распорядительных документов;
- гласность в проведении Смотра и активное участие работников структурных подразделений НИ ТГУ в проводимых мероприятиях.

4.2. Выполнение распорядительных документов НИ ТГУ, находящихся на постоянном контроле, а также других распорядительных документов по вопросам охраны труда.

4.3. При подведении итогов Смотра среди структурных подразделений могут быть введены дополнительные условия и показатели для оценки эффективности работы коллективов по охране труда.

Например:

- соблюдение графиков обучения и проверки знаний, инструктажей работников подразделения;
- отсутствие (наличие) замечаний за состоянием и ведением документации по охране труда в подразделении;
- проведение проверок состояния охраны труда на рабочих местах руководителями, специалистами и уполномоченными самого структурного подразделения.
- отсутствие (наличие) замечаний по охране труда, выявленных работниками отдела ОТ, органами надзора и контроля;
- работа уполномоченных по охране труда подразделения;
- ведение документации по охране труда в подразделении (дни ОТ, проверка рабочих мест, инструктажи, проверка знаний, планирование и др.);

- выполнение предписаний органов надзора и контроля;
- ознакомление работников с локальными нормативными актами по охране труда (приказами, положениями, должностными инструкциями).
- и другое.

4.4. Показатели Смотра оформляются в соответствии с Приложением № 1

5. Порядок подведения итогов

5.1. По результатам текущего года показатели Смотра оформляются структурными подразделениями по форме Приложения № 1 и представляются в комиссию по охране труда ПО ТГУ до 10 декабря текущего года. Результаты Смотра оформляются с приложением фотографий, видеофильмов, графических материалов и другой информации, отражающих состояние охраны труда в подразделении и результаты проделанной в ходе Смотра работы.

5.2. Промежуточные итоги Смотра среди структурных подразделений подводятся комиссией по охране труда ПО ТГУ с составлением протокола.

5.3. По итогам года протокол комиссии по охране труда ПО ТГУ, показатели Смотра до 31 декабря текущего года представляются в Профсоюзный комитет.

5.4. По итогам года структурным подразделениям в зависимости от результатов проведения Смотра присваиваются соответствующие места.

5.5. Комиссия по охране труда ПО ТГУ в ходе Смотра и при подведении итогов вправе запрашивать от структурных подразделений дополнительные сведения, характеризующие их деятельность в вопросах охраны труда и проводить дополнительные проверки.

5.6. Структурные подразделения, у которых в период проведения Смотра были допущены несчастные случаи независимо от тяжести последствий, рассматриваются постоянно действующей комиссией по охране труда ПО ТГУ особо и могут быть исключены из подведения итогов, но работы по проведению смотра они продолжают, и материалы в комиссию представляют.

6. Награждение победителей.

6.1 Структурное подразделение и уполномоченные по охране труда, набравшие в Смотре-конкурсе наименьшее количество штрафных баллов награждаются в текущем году денежной премией.

6.1.1. Подразделение:

- победитель, занявшее 1-е место	-	8000	руб.
- победитель, занявший 2-е место	-	5000	руб.
- победитель, занявший 3-е место	-	3000	руб.

6.1.2. Уполномоченный:

- победитель, занявшее 1-е место	-	5000	руб.
- победитель, занявший 2-е место	-	3000	руб.
- победитель, занявший 3-е место	-	2000	руб.

СОГЛАСОВАНО

Начальник ООТ



И.А. Разборщикова

Председатель комиссии по охране
труда ПО ТГУ



О.Э. Мерзляков

ТАБЛИЦА ОСНОВНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РАБОТЫ УПОЛНОМОЧЕННОГО ПО ОХРАНЕ ТРУДА ПРОФКОМА _____ ФИО _____				
Основные показатели работы уполномоченного по охране труда	Оценка (в баллах) за 1 един.	Результат работы (в баллах)		Всего баллов за 2 го- да
		1 год	2 год	
Наличие плана работы уполномоченного по охране труда	10 баллов			
Количество проверок, проведенных уполномоченным в составе комиссий	5 баллов (за \ проверку)			
Количество самостоятельных проверок с выдачей предложений (представлений)	5 баллов (за одно представление)			
из них выполнено (одно представление)	10 баллов (за каждое выполненное)			
Количество обращений о привлечении к ответственности виновных лиц, допустивших нарушения требований охраны труда	10 баллов (за одно обращение)			
Предъявлено требований к должностным лицам о приостановке работ в случаях непосредственной угрозы жизни и здоровья работников.	5 баллов (за 1 требование, под- твержденное его копией)			
Участие в рассмотрении коллективных (индивидуальных) трудовых споров, связанных с изменениями условий и охраны труда	2 балла-(За каждый случай подтвержденный копией протокола)			
Участие в подготовке мероприятий для включения в соглашения по охране труда	3 балла			
Выполнение мероприятий соглашения по охране труда (одно мероприятие, выполненное в полном объеме)	3 балла			
Количество выступлений уполномоченного на собраниях трудового коллектива, профсоюзных собраниях по вопросам охраны труда.	3 балла (за 1 выступление под- твержденное копией протокола).			
Участие в организации и проведении аттестации рабочих мест по условиям труда.	3 балла			
Наличие уголка охраны труда профсоюзной организации (сайта)	10 баллов (ставится в графу «Всего баллов»)			
Внедрено предложений, направленных на улучшение условий и охраны труда	5 баллов (за 1 предложение под- твержденное копией протокола)			
Общая сумма баллов				

Руководитель структурного подразделения
Председатель профбюро

_____ (подпись)
_____ (подпись)

Дата _____